



PROCEDURA SZYBKIEJ KOMUNIKACJI Z RODZICAMI.

1. W sytuacjach nagłych i w przypadku jakichkolwiek niepokojących objawów u dziecka Nauczyciel kontaktuje się w pierwszej kolejności z Rodzicami za pośrednictwem telefonów wpisanych w karcie. Po otrzymaniu zgłoszenia Rodzic ma obowiązek odebrać dziecko z Przedszkola i udać się z dzieckiem do lekarza.
2. W przypadku braku możliwości skontaktowania się z Rodzicami (nie odbierają telefonów) Nauczyciel kontaktuje się z osobami upoważnionymi do odbioru dziecka, których telefony kontaktowe zostały podane w oświadczeniu. Po otrzymaniu zgłoszenia osoba upoważniona jest zobowiązana do odebrania dziecka z Przedszkola.
3. W przypadku braku kontaktu z Rodzicami oraz osobami przez nich upoważnionymi zostają powiadomione odpowiednie służby (Pogotowie, Policja, Inspektor Sanitarny).
4. O wszelkich zaleceniach i decyzjach Ministra Edukacji Narodowej, Głównego Inspektora Sanitarnego czy Ministra Zdrowia Rodzice mogą dowiedzieć się na stronach w/w instytucji.
5. Informacje przeznaczone dla ogółu Rodziców przekazywane są za pośrednictwem strony internetowej Przedszkola <http://www.zlotarybka.zator.pl/> oraz wywieszane na tablicy informacyjnej w Placówce.
6. W przypadku informacji wymagających potwierdzenia bądź zgody Rodziców będą wysyłane wiadomości drogą e-mailową.
7. Wszelkie pytania Rodzice mogą kierować drogą elektroniczną na adres: sample5@interia.pl
8. Kontakt z Dyrekcją, Nauczycielami i innymi Pracownikami Przedszkola w okresie ograniczenia pracy Placówki, jest możliwy drogą elektroniczną: sample5@interia.pl lub telefonicznie 33/841-21-57.